

Veröffentlichung einer Ausschreibung CeDiS € 500,- bis 10.000,-

Ausschreibung für Dienstleistungen bis maximal € 10.000 (netto):

**Kommunikationsdesign: Weiterentwicklung Webdesign Berlin University Alliance.
Bewerbung Exzellenzstrategie (BUA_Design_DLV_2)**

Auftraggeber:

Freie Universität Berlin
Universitätsbibliothek
Center für Digitale Systeme (CeDiS)
Innestr. 24
14195 Berlin

Angebot ist zu richten an:

Freie Universität Berlin
Universitätsbibliothek
Center für Digitale Systeme (CeDiS)
Innestr. 24
14195 Berlin

Mit dem Angebot (inkl. Preisblatt) sind die folgenden Ausschreibungsunterlagen einzureichen:

Eigenerklärung Bieterreignung (gemäß § 6 Abs. 3 VOL/A)

(Die „Zusätzlichen Vertragsbedingungen der Freien Universität Berlin“ sind Vertragsbestandteil: <https://www.fu-berlin.de/zvb>)

Art der Vergabe:

Freihändige Vergabe

Form, in der das Angebot einzureichen ist:

- schriftlich (postalisch)
- per Fax
- elektronisch (per Mail an: cedis@fu-berlin.de)

Art und Umfang der Leistung (kurze Leistungsbeschreibung):

Folgende Dienstleistungen werden benötigt:

Im Rahmen der Kommunikationsarbeit für die „Berlin University Alliance“ (BUA) soll die Website www.berlin-university-alliance.de gestalterisch weiterentwickelt werden:

1. Ausbau des bestehenden Gestaltungskonzepts
Für die BUA wurde eine Markenkonzeption erarbeitet, die auf einer verbindlichen Typografie basiert, das Farbschema festlegt und den Einsatz der Grundformen regelt (Styleguide Version 2, vom 24.4.2018). Das Gestaltungskonzept soll aber so offen formuliert sein, dass immer neue Gestaltungsspielräume entstehen können, um der Dramaturgie im Bewerbungsprozess der Alliance im Rahmen der ExStra gestalterisch Rechnung zu tragen. So soll sich das bisher herrschende einfache „flat design“ zu einer vielschichtigen, ineinandergreifenden und sich überlagernden Formenlandschaft entwickeln und damit das Motto *„Crossing Boundaries toward an Integrated Research Environment“* unterstreichen.
2. Aktualisierung der Grafiken
Aus der Fortschreibung des Gestaltungsprozesses ergibt sich eine Vielzahl von Kommunikationsmitteln über die Website hinaus, für die die Grafiken fortlaufend angepasst werden. Das betrifft Beilagen in der Tagespresse, gedrucktes Informationsmaterial (Faltblätter, Titelgestaltung für Broschüren, Berichte etc.) und Rollup-Displays sowie Merchandising-Produkte (Taschen, Mappen, Notizbuch etc. für Messeauftritte z.B. „Gain-Tagung“ u. ä.). Diese Produkte werden innerhalb der KOMM-AG (die Pressestellen der beteiligten Institutionen) abgestimmt und werden kurzfristig umgesetzt.
3. Aufbereitung von Bildmaterial für den Einsatz im Web
Die andauernde Bestückung der BUA-Website mit aktuellem Bildmaterial und die Versorgung mit anlassbezogenen Headerbildern für die vier Institutionen und ihre unterschiedlichen Social-Media-Kanäle sowie dem Jobportal und ähnlichen Präsenzen, erfordert wiederholt die umfängliche Bearbeitung und Optimierung (Farbraum- und Auflösungsanpassung sowie die Erstellung neuer Grafik-Bild-Kombinationen) des von der Stabsstelle Presse und Kommunikation (PK) gelieferten Materials.
4. Entwicklung von grafischen Animationen
Im Sinne des dramaturgischen Ablaufs soll am Ende der Bewerbungsphase der BUA die Formengebilde aus Dreiecken in einer zentralen Animation sowie mehreren kleineren Animationen nach dem Motto *„Crossing Boundaries ...“* das gestalterische Finale bilden.
5. Erstellung von CSS
Die Einbindung der BUA-eigenen Farben und Schriften sowie der Animationen im CMS erfordert programmieretechnische Eingriffe in den Code der Website, die mittels CSS vorgenommen werden.

Erläuterung:

Die Berlin University Alliance ist ein institutioneller Verbund der Freien Universität Berlin (FU), der Humboldt-Universität zu Berlin (HU), der Technischen Universität Berlin (TU) und der Charité – Universitätsmedizin Berlin. Als solcher haben sie im Bund-Länder-Wettbewerb *Exzellenzstrategie* ihren Verbundantrag eingereicht. Für die Dauer des Bewerbungsprozesses wird seitens des Centers für Digitale Systeme (CeDiS) der Universitätsbibliothek der FU das Webdesign und die Designs der sich daraus ergebenden (Print-)Medien für die Kommunikationsarbeit geliefert. CeDiS betreibt außerdem das Content Management System welches die Website des Verbunds publiziert. Die Abstimmung erfolgt direkt mit der Stabsstelle Presse und Kommunikation der Freien Universität.

Angaben über den Mindestbedarf der benötigten Dienstleistungen (in Stunden / Arbeitstagen o.ä.) sowie ggf. weiteren abzurufenden Bedarf:

- 400 Stunden

Bestimmungen über die Dauer / Fristen der benötigten Dienstleistungen:

Zeitraum: 18.7.2019 bis 31.10.2019

Preise / Angebot

Die Preisliste im Anhang dieser Ausschreibung ist von der/dem Anbieter/in auszufüllen und dem Angebot hinzuzufügen.

Abnahme

Für die Abnahme der Lieferungen/Leistungen gilt folgende besondere Regelung:

- Im Rahmen der Implementierung findet obligatorisch eine Abstimmung zu technischen Aspekten mit dem CeDiS statt. Diese technisch-funktionelle Abnahme ist entsprechend im Zeitplan zu berücksichtigen.
- Die Abnahme der geleisteten Arbeiten wird explizit vom Auftraggeber innerhalb von vier Kalenderwochen nach Bereitstellung erklärt, sofern keine wesentlichen Mängel vorliegen. Wesentliche Mängel sind solche, welche die zweckmäßige und sinnvolle Nutzung der o.g. Leistungen verhindert.
- Die Abnahme der Arbeiten bzw. Leistungen erfolgt durch eine/n Mitarbeiter/in des CeDiS. Der vom Auftraggeber bereitgestellte Leistungsnachweis gilt als Stundenzettel und Bestandteil der Rechnung.

Fristen:

- Angebotsabgabe bis 17.7.2019

Nicht berücksichtigte Angebote:

Das Angebot ist nicht berücksichtigt worden, wenn bis zum Ablauf einer Woche nach Angebotsabgabefrist kein Auftrag erteilt wurde.

Sonstige Informationen:

- Ausführungsort ist Berlin.
- Eigenerklärungen nach deutschem Recht sind rechtsverbindlich zu unterzeichnen.
- Im Angebot ist explizit anzugeben, ob der/die Anbieter/in zur Umsatzsteuer veranlagt wird.
- Im Angebot ist das für den Anbieter zuständige Finanzamt sowie die Steuernummer bzw. die Steuer-ID anzugeben.
- Sofern Teilarbeitspakete (TAP) vorgegeben sind, sind im Angebot einzelne Beträge/Preise anzugeben.
- Der/die Auftragnehmer/in muss über die ausreichende technische Arbeitsumgebung (Hard- und Software) zur Erstellung der digitalen Materialien verfügen.
- Das Angebot sollte einen groben Zeitplan enthalten. In jedem Fall ist aber ein Datum zur Fertigstellung der Leistungen anzugeben.
- Alle im Angebot angegebenen Kosten verstehen sich inkl. evtl. Reisekosten, Spesen und sonstiger Kosten.
- Der/die Auftragnehmer/in nimmt bei Bedarf und nach inhaltlicher und terminlicher Abstimmung mit dem Auftraggeber an Sachbesprechungen teil. Eine solche Teilnahme kann auch durch entsprechende audiovisuelle Konferenz-Technologien erfolgen.
- Während der Bearbeitung der Aufgaben können nach Abstimmung im Detail abweichende Festlegungen getroffen werden.
- Mit vollständiger Zahlung der vereinbarten Vergütung erhält der Auftraggeber an den vom Auftragnehmer erbrachten Arbeitsergebnissen das ausschließliche, zeitlich und räumlich unbegrenzte Recht, die Arbeitsergebnisse für eigene Anwendungen und Zwecke einzusetzen, zu vervielfältigen, zu bearbeiten sowie mit anderen Programmen oder Materialien zu verbinden. Der Auftragnehmer überlässt dem Auftraggeber die von ihm erstellte Software im Source-Code (siehe oben zu den Technischen Rahmenbedingungen) einschließlich Dokumentation.
Nutzungsrechte an Softwareprodukten Dritter, die im Rahmen der Vertragsdurchführung vom Auftragnehmer genutzt und ggf. bearbeitet werden, werden in dem vom Hersteller zugelassenen Umfang übertragen. Der Auftragnehmer wird vor der Nutzung nicht eigener Software, welche bei der späteren Verwendung der Ergebnisse des Auftrags durch den Auftraggeber dessen Nutzungs- und Verwertungsrechte einschränken, die Erlaubnis zur Verwendung dieser fremden Software vom Auftraggeber einholen.

- Das Angebot sowie jeglicher Schriftverkehr / Kommunikation mit dem Auftraggeber ist in deutscher Sprache abzufassen.
- Der Auftragnehmer unterliegt der Pflicht zur Vertraulichkeit.
- Der Auftragnehmer ist an die IT-Rahmenregelungen der Freien Universität gebunden, diese werden ihm bei Bedarf ausgehändigt bzw. ihm wird der entsprechende Zugang gewährt.
- Die Dienstleistung ist ausschließlich persönlich durch den Auftragnehmer zu erbringen, eine Vergabe an Unterauftragnehmer ist unzulässig.
- Der Auftragnehmer ist berechtigt, monatliche Abschlagsrechnungen zu erstellen, die die Anwesenheitszeiten und durchgeführten Arbeiten skizzieren. Es gilt ein Zahlungsziel von 21 Tagen als vereinbart.

Anlage:

Kommunikationsdesign: Weiterentwicklung Webdesign Berlin University Alliance, Bewerbung Exzellenzstrategie. ID der Ausschreibung: BUA_Design_DLV_1

Aufgabenstellung

- Ausbau des bestehenden Gestaltungskonzepts
- Aktualisierung der Grafiken
- Aufbereitung von Bildmaterial für den Einsatz im Web
- Entwicklung von grafischen Animationen
- Erstellung von CSS

Bedarf

400 Stunden

Weitere Rahmenbedingungen und Fristen

(siehe Ausschreibungsunterlagen)

Preisblatt

Position	Name der/des Anbieter/in	Menge	Preis netto*
Bieten Sie obige Dienstleistungen zum Stundenpreis: netto/brutto an.			

Der/die Bieter/in erklärt hiermit, dass er/sie diese Leistungsbeschreibung komplett erfüllt und mit den Bedingungen dieser Ausschreibung uneingeschränkt einverstanden ist. Des Weiteren bestätigt er/sie die eingetragenen Preise als sein/ihr Angebot und erklärt sich mit den „Zusätzlichen Vertragsbedingungen der Freien Universität Berlin“ (<https://www.fu-berlin.de/zvb>) einverstanden.

.....
Datum, Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift inkl. Druckbuchstaben