

Veröffentlichung einer Ausschreibung CeDiS 500,- bis 10.000,-
Ausschreibung für ein Werk bis maximal € 10.000,00 (netto):

Erstellen von Handreichungen für OJS 3 im Rahmen von OJS- de.net

ID der Ausschreibung: EP-2019-01

Auftraggeber:

Freie Universität Berlin
Universitätsbibliothek
Center für Digitale Systeme (CeDiS)
Innestr. 24
14195 Berlin

Angebot ist zu richten an:

Freie Universität Berlin
Universitätsbibliothek
Center für Digitale Systeme (CeDiS)
Innestr. 24
14195 Berlin

Mit dem Angebot sind die folgenden Ausschreibungsunterlagen einzureichen:

Eigenerklärung Bieterreignung (gemäß § 6 Abs. 3 VOL/A)

(Die „Zusätzlichen Vertragsbedingungen der Freien Universität Berlin“ sind Vertragsbestandteil: <https://www.fu-berlin.de/zvb>)

Art der Vergabe:

freihändig

Form, in der das Angebot einzureichen ist:

- schriftlich (postalisch)
- per Fax
- elektronisch (per Mail an: cedis@fu-berlin.de)

Art und Umfang der Leistung:

Das CeDiS ist als Bereich der Universitätsbibliothek das zentrale Kompetenzzentrum für E-Learning, E-Research und Multimedia der Freien Universität Berlin. Das CeDiS unterstützt alle Bereiche der Universität mit integrierten Services, umfassenden Beratungsleistungen und individuellen Lösungskonzepten zu allen Aspekten des technologiegestützten Lehrens, Lernens und Forschens. Das internationale CeDiS-Team ist an vielen interdisziplinären Drittmittelprojekten beteiligt und entwickelt innovative Bildungsszenarien in Wissenschaft, Verwaltung und Wirtschaft.

Gemeinsam mit den Universitätsbibliotheken Heidelberg und Konstanz betreibt das CeDiS das von der Deutschen Forschungsgemeinschaft geförderte Projekt OJS-de.net. Ziel des Projekts ist es, die elektronische Publikation wissenschaftlicher Zeitschriften mit Open Journal Systems (OJS), einer Open-Source-Software zum Management elektronischer Zeitschriften, an deutschen Hochschulen und Forschungseinrichtungen zu erleichtern, auszubauen und langfristig zu sichern. Hierzu sind u.a. Softwareentwicklungsarbeiten vorgesehen, um zusätzliche Funktionalitäten in OJS zu realisieren bzw. bestehende zu verbessern. Damit Zeitschriftenherausgeber*innen diese neuen Funktionalitäten bestmöglich nutzen können, sind Handreichungen erforderlich, die ihnen die Arbeit mit der jeweiligen Funktionalität erleichtern sollen.

Elemente des Auftrages:

Handreichung Unterstützung von Print-on-Demand-Lösungen: OJS Version 3 bietet die Möglichkeit, auf einfache Weise externe Links auf der Artikelseite anzuzeigen. Durch die Handreichung soll veranschaulicht werden, welche Schritte erforderlich sind, um auf Print-on-Demand-Lösungen zu verweisen.

Handreichung Unterstützung mehrerer CSS-Dateien: Die Handreichung ist für OJS 2 bereits verfügbar (<http://www.ojs-de.net/services/responsives-layout/index.html>) und muss für OJS 3 angepasst werden.

Handreichung Institutionelles Identity Management: Nach einer Recherche und Abwägung vorhandener Lösungen für das Institutionelle Identity Management wurde die Single-Sign-On-Lösung Shibboleth mit dem Discovery Service der DNF (AAI) mithilfe des von PKP angebotenen OJS-Plugins testweise in die an der Freien Universität vorhandene Infrastruktur eingebunden. Es soll eine Dokumentation mit einer Anleitung zur Nutzung des OJS-Plugins für andere OJS-Hoster erstellt werden.

Handreichung Vereinfachte Meldung an das Directory of Open Access Journals: Die Handreichung ist für OJS 2 bereits verfügbar (<http://www.ojs-de.net/services/DOAJ/index.html>) und muss für OJS 3 angepasst werden.

Handreichung Export-Plugin für die Deutsche Nationalbibliothek: Die Handreichung ist für OJS 2 bereits verfügbar (<http://www.ojs-de.net/services/DNB-Export-Plugin/index.html>) und muss für OJS 3 angepasst werden.

Handreichung Upgrade von OJS 2-Plugins auf OJS 3: Die Handreichung liegt in englischer Sprache bereits vor

(https://pkp.sfu.ca/wiki/index.php?title=How_to_upgrade_an_OJS_2_plugin_to_OJS_3) und muss geprüft bzw. ggf. ergänzt und für deutsche Nutzer*innen erstellt werden.

Handreichung zur verbesserten E-Mail-Verwaltung: OJS verfügt über mehr als 100 Templates zur Unterstützung der redaktionellen Prozesse. Derzeit wird die Mailverwaltung dieser Templates in OJS 3 verbessert (siehe für Spezifikationen <https://github.com/pkp/pkp-lib/issues/2906>). Die technische Dokumentation ist derzeit in Arbeit und wird zeitnah zur Verfügung gestellt.

Handreichung zur zusammengeführten Nutzung des DRIVER- und OpenAIRE-Plugins:

Eine Handreichung für das OpenAIRE-Plugin für OJS 2 liegt tlw. bereits vor (https://pkp.sfu.ca/wiki/index.php?title=OpenAIREPlugIn_Doku) und muss für OJS3 angepasst werden. Die Umsetzung und technische Dokumentation ist derzeit in Arbeit und wird zeitnah für das Erstellen einer Handreichung zur Verfügung gestellt.

Allgemeine Rahmenbedingungen:

CeDiS benennt eine*n Ansprechpartner*in, der/die die Arbeit begleitet und bei Nachfragen zur Verfügung steht. Der Zugang zu einer OJS 3-Installation und zu bereits intern verfügbaren zusätzlichen Materialien wird unmittelbar nach Angebotsannahme gewährt. Die Handreichungen sollten in einer bereits verfügbaren Wordvorlage erstellt werden und je nach Handreichung ca. 1.000 bis max. 2.000 Worte umfassen.

Bestimmungen über die Ausführungsfrist:

Der Realisierungszeitraum beginnt nach der Auftragsvergabe. Die Handreichungen sollten sukzessive erstellt und zur Prüfung und Abnahme als Worddokumente übergeben werden. Die Realisierung der letzten Handreichungen muss spätestens am 15.03.2019 abgeschlossen sein.

Abnahme:

Die Gesamt-Abnahme der geleisteten Arbeit wird – nach erfolgter fachlicher Abnahme – explizit vom Auftraggeber innerhalb von vier Kalenderwochen nach Bereitstellung erklärt, sofern keine wesentlichen Mängel vorliegen. Wesentliche Mängel sind solche, welche die zweckmäßige und sinnvolle Nutzung der o.g. Leistungen verhindert.

Fristen:

Angebotsabgabe bis zum 15.2.2019

Nicht berücksichtigte Angebote:

Das Angebot ist nicht berücksichtigt worden, wenn bis zum Ablauf einer Woche nach Angebotsabgabefrist kein Auftrag erteilt wurde.

Sonstige Informationen:

- Eigenerklärungen nach deutschem Recht sind rechtsverbindlich zu unterzeichnen.
- Im Angebot ist explizit anzugeben, ob der/die Anbieter/in zur Umsatzsteuer veranlagt wird.
- Im Angebot ist das für den Anbieter zuständige Finanzamt sowie die Steuernummer bzw. die Steuer-ID anzugeben.
- Der/die Auftragnehmer/in muss über die ausreichende technische Arbeitsumgebung (Hard- und Software) zur Erstellung der digitalen Materialien verfügen.
- Alle im Angebot angegebenen Kosten verstehen sich inkl. evtl. Reisekosten, Spesen und sonstiger Kosten.
- Der/die Auftragnehmer/in nimmt bei Bedarf und nach inhaltlicher und terminlicher Abstimmung mit dem Auftraggeber an Sachbesprechungen teil. Eine solche Teilnahme kann auch durch entsprechende audiovisuelle Konferenz-Technologien erfolgen.
- Während der Bearbeitung des Auftrags können nach Abstimmung im Detail abweichende Festlegungen getroffen werden.
- Es ist geplant, seitens des Auftraggebers das Ergebnis des auf Basis dieser Ausschreibung entstehenden Werks (Handreichungen) auf der Webseite des Projekts zugänglich zu machen. Unabhängig davon erhält mit vollständiger Zahlung der vereinbarten Vergütung der Auftraggeber an den vom Auftragnehmer erbrachten Arbeitsergebnissen das ausschließliche, zeitlich und räumlich unbegrenzte Recht, die Arbeitsergebnisse für eigene Anwendungen und Zwecke einzusetzen, zu vervielfältigen, zu bearbeiten sowie mit anderen Programmen oder Materialien zu verbinden.
- Nutzungsrechte an Softwareprodukten Dritter, die im Rahmen der Vertragsdurchführung vom Auftragnehmer genutzt und ggf. bearbeitet werden, werden in dem vom Hersteller zugelassenen Umfang übertragen. Der Auftragnehmer wird vor der Nutzung nicht eigener Software, welche bei der späteren Verwendung der Ergebnisse des Auftrags durch den Auftraggeber dessen Nutzungs- und Verwertungsrechte einschränken, die Erlaubnis zur Verwendung dieser fremden Software vom Auftraggeber einholen.