

E-LEARNING IN DER HOCHSCHULLEHRE

Synchrone Online-Kommunikation mit Video-Sitzungen und Chats

Für welche Lehr-/Lernszenarien bieten sich Werkzeuge der Echtzeit-Kommunikation an? Die folgende Darstellung bietet eine Übersicht über die Einsatzmöglichkeiten von Video-Sitzungen und Chats im Kontext der Online-Lehre:

Einsatzmöglichkeiten für Video-Sitzungen / Web-Konferenzen

Sitzungen mit Audio-/Videounterstützung bieten sich insbesondere für Lehrvorträge und - im Unterschied zu asynchronen Kommunikationswerkzeugen - für einen intuitiven Austausch sowie spontane Meinungsbilder an. Für angeregte Diskussionen empfiehlt sich die Durchführung von Kleingruppen-Sitzungen an (je nach Zielstellung 6-15 Personen). Einsatzformen für Web-Veranstaltungen sind:

Zu Beginn des Semesters

- Kennenlernrunde
- Einführung in die Funktionen der genutzten Software
- Abfragen von Vorkenntnissen, Vorerfahrungen oder Meinungen (z.B. über integrierte Umfragetools)
- gemeinsame Erarbeitung von Leitfragen

Semesterbegleitend

- Lehrvorträge/Inhaltsvermittlung seitens der Lehrperson (live oder auch als Aufzeichnung)
- Referate seitens der Studierenden, Präsentation von (Gruppen-)Arbeitsergebnissen
- Moderierte Diskussionen (ggf. inkl. Ergebnissicherung am digitalen Whiteboard)
- Abgeben spontaner Meinungsbilder (im Unterschied zu asynchronen Kommunikationstools)
- Aufgabenstellungen, die in Teilgruppenräumen bearbeitet und anschließend präsentiert und diskutiert werden können
- räumlich und zeitlich verteilte Arbeitsphasen von Studierenden in eigenen Webkonferenzen
- Durchführung von Sprechstunden
- Expertenvorträge mit anschließender Frage-Antwort-Runde

Synchrones Lernen in Video-Sitzungen

Typische
Einsatzszenarien:

Vorträge
Diskussion

Zum Ende des Semesters

- zusammenfassende Ergebnispräsentation
- abschließendes Veranstaltungsfeedback (z.B. als Ergänzung zu anonymen Umfragen)

Hinweis: Vorträge und Diskussionen in Präsenz lassen sich nicht 1:1 auf den Online-Raum übertragen, weshalb webbasierte Live-Sitzungen anders vorbereitet und moderiert werden müssen. Auch ist eine gewisse Einarbeitungszeit einzuplanen, damit sich alle Beteiligten mit den technischen Gegebenheiten vertraut machen können.

Einsatzmöglichkeiten von Chats

Ein textbasierter Chat setzt voraus, dass sich die Teilnehmenden zur gleichen Zeit, also synchron, in einem Chatraum befinden (z.B. in einem begleitenden Chatraum von den o.g. Tools oder als alleiniger Kommunikationskanal bei [Webex-Teams](#)). Dabei sollten nie zu viele aktive Teilnehmenden auf einmal kommunizieren, denn auf diese Weise geht der Überblick verloren. Zudem ist eine Chatmoderation essentiell. Typische Einsatzformen sind:

- Virtuelle Sprechstunde (z.B. 1:1)
- Strukturierte Diskussionen (Brainstorming, Diskussion von Inhalten, Gruppenarbeiten und Ergebnissen)
- Spontane Meinungsbilder, Feedback
- Expertenchat
 - Ausgangspunkt: Video / Aufsatz
 - Teilnehmende fragen, Experte antwortet
- Studierendenchats: Begleitinstrument für Partner-/ Gruppenarbeiten
- Rollenspiel (Rollen: Positive, Kritiker, Neutrale, Kreative, Praktische), Szenarien entwerfen (Trend, negativ, positiv)

Synchrone Kommunikation via Chats

Typische Einsatzszenarien:

Spontaner Meinungs austausch
Schnell Ergebnisse generieren
Bei Video/Audio-Störungen

Hinweis: In Zeiten von videobasierter Kommunikation empfiehlt sich der Einsatz eines Chats v.a. als begleitendes Kommunikationswerkzeug (z.B. bei studentischen Arbeiten) oder auch bei schlechten Internetverbindungen (Audio-/Video-Störungen). Beim Einsatz eines Chats im Lehrkontext sollten Formen der Interaktion gewählt werden, die die Beteiligung aller Teilnehmenden ermöglicht bzw. erzwingt (z.B. Methode „Kreisgespräch“). Angesichts der fehlenden Sichtbarkeit empfiehlt sich zudem die Vereinbarung von Kommunikationsregeln (z.B. kurze Beiträge einstellen, längere Texte in kurze Abschnitte teilen und mit „...“ die Fortführung kennzeichnen, keine Beiträge mit „...“ unterbrechen, persönliche Beiträge im Gruppenchat mit „@Name“ beginnen).

Gegenüberstellung der Kommunikationswerkzeuge

	Kollaboratives Schreiben	Sammeln von Inhalten / Artefakten	Dokumentationen, Berichte, Präsentation	Schreiben für die Öffentlichkeit/ Vernetzung	semantische Verknüpfung von Inhalten	Diskussionen	Feedback	Sprechstunde	Koordination / Moderation
Wikis	X	X	X	X	X	O	O	-	O
Blogs	O	X	X	X	X	X	X	-	X
Forum	O	X	O	-	-	X	X	-	X
Chat	-	-	-	-	-	X	X spontan	X	X
Video-konferenz	-	-	X	-	-	X	X	X	X

X möglich

O eingeschränkt möglich

-- nicht möglich