

Update der Lernplattform Blackboard: Neues im Überblick für Lehrende

In dieser Dokumentation werden die zentralen Änderungen der neuen Blackboard-Version zunächst kurz im Überblick und anschließend im Detail vorgestellt.

Weitere Informationen zur Lernplattform erhalten Sie auf Sie auf der [Webseite des Centers für Digitale Systeme](#), in den [FAQs](#), im [Online-Handbuch](#) sowie in den [Schulungen](#). Natürlich können Sie sich bei Problemen im Umgang mit der Lernplattform Blackboard jederzeit an den Support des Centers für Digitale Systeme (CeDiS-Support) wenden. Diesen erreichen Sie von Montag bis Freitag in der Zeit von 10 bis 17 Uhr:

- E-Mail: support@cedis.fu-berlin.de
- Tel.: +49 30 838 54 900

Bitte beachten Sie, dass sich sämtliche Änderungen innerhalb von der Lernplattform gleichermaßen auf Kurse als auch auf Organisationen auswirken. Um die Lesbarkeit dieser Dokumentation zu vereinfachen wird im Folgenden ausschließlich von Kursen gesprochen. Auch wird auf die zusätzliche Formulierung der weiblichen Form verzichtet.

Änderungen sowie Neues im Überblick

- Neues Design und Layout..... 2
- Neues Auswahlmenü „My Blackboard“ 2
- Neue Möglichkeiten, auf dem Laufenden zu bleiben 3
- Neue Bearbeitungsansicht 3
- Eigenes Bearbeitungsmenü für Anhänge von Inhaltselementen 4
- Neuer Editor 4
- Ankündigungen als E-Mail versenden 4
- Neue Möglichkeiten zum Wechsel zwischen Kursen..... 4
- Neues Bewertungsraster für benotbare Elemente..... 5
- Neue Antwortoptionen sowie Auswertungsmöglichkeiten für Tests 5
- Neu gestalteter Bereich „Meine Noten“ 6
- Neu gestaltetes Diskussionsforum 6
- Neuer Kalender..... 7








Änderungen sowie Neues im Detail

Neues Design und Layout

Mit dem Update der Lernplattform Blackboard wurde das Design vollständig überarbeitet.

Bitte beachten Sie, dass es je nach verwendetem Browser zu kleineren Unterschieden in der Umsetzung des Designs kommen kann.

Neben dem Design wurde auch das Layout der Lernplattform minimal angepasst.

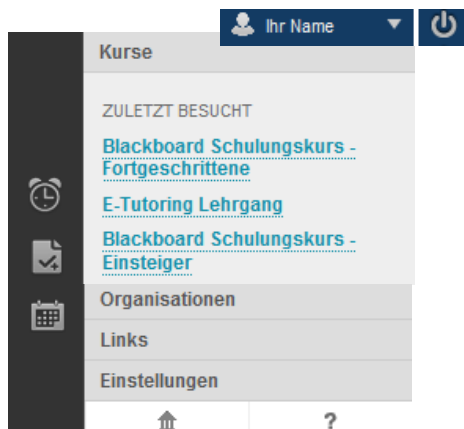
So wurde das bisherige Hauptmenü  Ihr Name  Persönliche Seiten  Home  Hilfe  Abmelden in dem neuen Auswahlm Menü *My Blackboard* gebündelt, das Sie nach Ihrem Login rechts oben finden:  Ihr Name 

Darüber hinaus wurde die Registerkarte *Information* entfernt. Sämtliche dort integrierten Module können Sie auf der Seite *Mein Campus* über den Button *Modul hinzufügen* einbinden, oder über *My Blackboard* aufrufen.




Neues Auswahlm Menü „My Blackboard“

Bisher war die Registerkarte *Mein Campus* Dreh- und Angelpunkt für einen Zugriff auf alle wichtigen Einstellungen, die gebündelte Information über Änderungen in den eigenen Kursen (z.B. neue Ankündigungen, neue Kalendereinträge, neue Beiträge in Diskussionsforen) sowie für den Wechsel zwischen verschiedenen Kursen.

Um einen schnelleren Zugriff auf Ihre Kurse, wichtige Einstellungen, neue Inhalte in den Kursen sowie den neuen Kalender zu erhalten, ist in der neuen Blackboard-Version im rechten oberen Bildschirmbereich, direkt zwischen Ihrem Namen sowie dem Logout-Button, ein neues Auswahlm Menü (*My Blackboard*) integriert.



Das Auswahlm Menü *My Blackboard* bündelt einen Großteil der auf der Seite *Mein Campus* stehenden Informationen und ergänzt diese um weitere Optionen:

- Sie sehen alle Ihre Kurse und ggf. auch Organisationen und können aus jedem Kurs heraus direkt darauf zugreifen.
- Sie können unter Links z.B. auf die FAQs sowie unter Einstellungen auf Ihre Benachrichtigungseinstellungen zugreifen und dort regeln, ob Sie bspw. bei Änderungen in Ihren Kursen per E-Mail oder auf Ihrem mobilen Endgerät darüber informiert werden möchten ([mehr Informationen zum Benachrichtigungssystem](#)).
- Sie haben Zugriff auf Updates in Ihren Kursen () , den Kalender () sowie als Studierender auf Ihre Noten () .

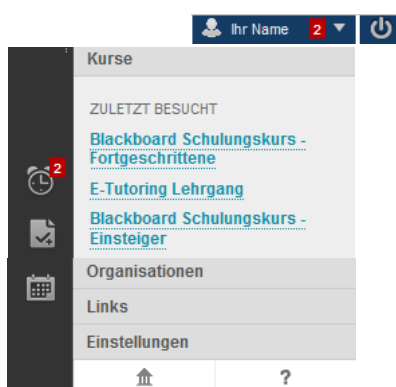
Neue Möglichkeiten, auf dem Laufenden zu bleiben



Eine gebündelte Information über Änderungen in Ihren Kursen war bisher an folgenden Stellen möglich:

- Kursübergreifend über die Registerkarte *Mein Campus* sowie mittels *Push Notifications* wenn Sie ein mobiles Endgerät besitzen sowie die App *Blackboard Mobile Learn* installiert haben ([Android](#), [iOS](#), [BlackBerry](#), [webOS](#))
- Innerhalb eines Kurses über den Menüpunkt *Neues im Kurs*

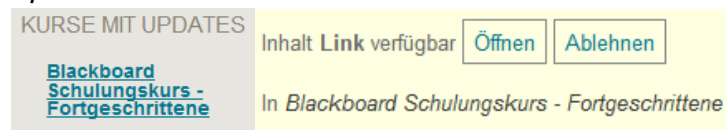
In der neuen Version gibt es nun zwei Erweiterungen, die es Nutzern ermöglichen, besser auf dem Laufenden zu bleiben:

- Änderungen in Ihren Kursen werden nun auch sofort im Auswahlm Menü *My Blackboard* gebündelt. Eine Zahl rechts neben Ihrem Namen weist auf die Anzahl der Änderungen in Ihren Kursen hin.



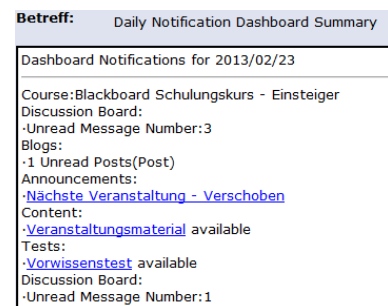
Gibt es Aktualisierungen in einem Ihrer Kurse, sehen Sie dies nach Ihrem Blackboard-Login sofort in dem Auswahlm Menü *My Blackboard* ( Ihr Name **2** ).

Mit einem Klick auf den Bereich *Updates* sehen Sie für jeden Ihrer Kurse alle neu hinzugefügten Elemente wie Links, Folien, Tests oder Umfragen. Über *Öffnen* gelangen Sie direkt zu diesem Element. Mit *Ablehnen* löschen Sie dieses Element aus dem Bereich *Updates*.



- Um Blackboard-Nutzer auch außerhalb der Lernplattform über Änderungen in ihren Kursen zu informieren, ist nun ein Benachrichtigungssystem integriert. Jeder Nutzer kann den Erhalt einer täglichen E-Mail für sich aktivieren, die sämtliche Änderungen in seinen Kursen bündelt.

Wie Sie das Benachrichtigungssystem aktivieren und an Ihre Bedürfnisse anpassen können, erfahren Sie [hier](#).

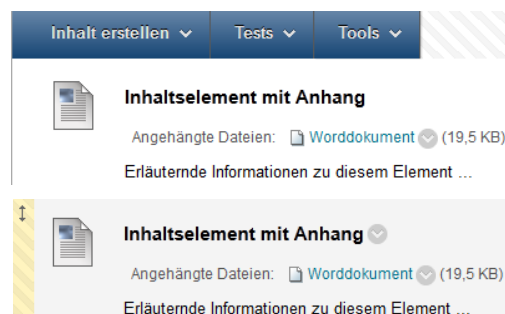


Neue Bearbeitungsansicht

Wurde in der bisherigen Blackboard-Version innerhalb eines Kurses der Bearbeitungsmodus aktiviert, waren alle Kontextmenü-Buttons sowie -Pfeile immer sichtbar.

In der neuen Version sind im Bearbeitungsmodus nun nur noch Felder wie bspw. *Inhalt erstellen* sowie ausgewählte Kontextmenüs sichtbar.

Alle übrigen Kontextmenüs erscheinen erst dann, wenn sich der Mauszeiger bei dem entsprechenden Element befindet (Mouseover-Effekt).

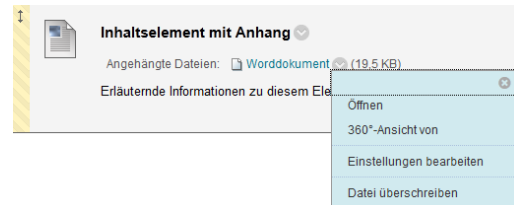


Eigenes Bearbeitungs­menü für Anhänge von Inhaltselementen

Wurde einem Element in Blackboard eine Datei als Anhang hinzugefügt, konnten Sie bisher nicht direkt darauf zugreifen, um diese Datei bspw. zu ändern. In einem solchen Fall musste das zugrunde liegende Element bearbeitet, die Datei gelöscht und die neue Datei erneut dem Element angehängt werden.

Angehängte Dateien	
Dateiname	Linktitel
Worddokument.docx	Worddokument Zum Löschen markieren

Nun hat jede angehängte Datei im Bearbeitungsmodus ein eigenes Kontextmenü, worüber die Datei unter anderem direkt überschrieben werden kann. Ist die Versionierung bei dieser Datei aktiviert (unter *Einstellungen bearbeiten*), wird automatisiert in der Content Collection eine weitere Version dieser Datei angelegt.



Neuer Editor

Im Editor war es bisher nicht möglich, Dokumente aus der Content Collection innerhalb des Textes mittels Dialogfeld direkt zu verlinken. Auch konnte der Editor bei langen Texten oder für das Erstellen von Tabellen nicht vergrößert werden.

In der neuen Version ist ein neuer Editor (Tiny MCE) mit zahlreichen neuen Möglichkeiten zur Gestaltung von Inhalten integriert. So können bspw. nun Dokumente aus der Content Collection im Text einfach verlinkt werden. Und auch das Umschalten des Editors in den Vollbildmodus ist jetzt möglich.



Weitere Informationen:

- [Gegenüberstellung des bisherigen und des neuen Editors \(PDF, Englisch\)](#)
- [Inhalte mit dem neuen Editor hinzufügen/bearbeiten \(Video, Englisch\)](#)

Ankündigungen als E-Mail versenden

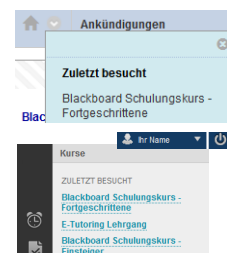
Ankündigungen konnten bisher nicht per E-Mail an die Nutzer eines Kurses versendet werden. Nun können Sie beim Schreiben *Ankündigung per E-Mail senden* *Sofort eine Kopie dieser Ankündigung senden* einer Ankündigung mit einem Klick festlegen, dass diese sofort als E-Mail an alle Nutzer des Kurses verschickt wird.

Neue Möglichkeiten zum Wechsel zwischen Kursen

Ein Wechsel von einem Kurs zu einem anderen war bisher ausschließlich über die Registerkarten *Mein Campus* oder *Kurse* möglich.

Ein Kurswechsel ist nun auf zwei weiteren Wegen möglich:

1. Über das Kontextmenü rechts neben dem Haussymbol, das sich oberhalb des Navigationsmenüs Ihres Blackboard-Kurses befindet.
2. Über das neue Auswahlm­enü *My Blackboard* rechts oben bei Ihrem Namen.





Neues Bewertungsraster für benotbare Elemente

Für die Bewertung von Beiträgen in einem Diskussionsforum, Tagebuch, Blog und Wiki sowie für Tests und Übungen konnten Lehrende bisher lediglich eine maximal zu erreichende Punktzahl festlegen sowie innerhalb der Anweisung formulieren, was Studierende in welcher Form wie berücksichtigen sollten.

In der neuen Version können Lehrende nun darüber hinaus für jedes benotbare Element (Diskussionsforum, Journal, Blog, Wiki, Test, Übung) ein differenziertes Bewertungsraster (Rubrik) festlegen, das Bewertungskriterien und für jedes Kriterium entsprechende Lernerefolgsebenen darstellt. Rubriken können sowohl Studierenden angezeigt als auch bei der Bewertung vom Lehrenden herangezogen werden.

Rubrik hinzufügen ▾

Name	Typ	Zuletzt bearbeitet am	Studenten Rubrik anzeigen
  Beispielrubrik	 Für Benotung verwendet	23.02.2013 09:58:20	 Nein

Name: **Beispielrubrik**
 Beschreibung: **Beschreibung für diese Rubrik**

Rasteransicht | Listenansicht

Beschreibungen anzeigen Feedback anzeigen

Kriterium 1

- Lernerfolgsebene 1 0 (0 %) Punkte
- Lernerfolgsebene 2 1,65 (16,5 %) Punkte
- Lernerfolgsebene 3 3,3 (33 %) Punkte

Kriterium 2

- Lernerfolgsebene 1 0 (0 %) Punkte
- Lernerfolgsebene 2 1,7 (17 %) Punkte
- Lernerfolgsebene 3 3,4 (34 %) Punkte

Kriterium 3


- Lernerfolgsebene 1 0 (0 %) Punkte
- Lernerfolgsebene 2 1,65 (16,5 %) Punkte
- Lernerfolgsebene 3 3,3 (33 %) Punkte

Name: **Beispielrubrik**
 Beschreibung: **Beschreibung für diese Rubrik**

Weitere Informationen:

- [Rubriken erstellen \(Video, Englisch\)](#) & [Rubriken einem Element hinzufügen \(Video, Englisch\)](#)
- [Rubriken bei der Bewertung im Notencenter berücksichtigen \(Video, Englisch\)](#)

Neue Antwortoptionen sowie Auswertungsmöglichkeiten für Tests

Der in *Tests* und *Umfragen* integrierbare Fragetyp *Lückentext* bot bisher lediglich die Möglichkeit, sämtliche richtige Antworten in Form von einzelnen  Antwort 1 Wörtern oder ganzen Sätzen im Vorfeld festzulegen.

In der neuen Version können Lehrende beim Fragetyp *Lückentext* als Antwortoption nun festlegen, ob die Antworten genau der Vorgabe entsprechen, lediglich einen Teil der richtigen Antwort enthalten oder einem vorgegebenen Muster entsprechen müssen. Auch kann festgelegt werden, ob die Groß-/Kleinschreibung berücksichtigt werden soll.

Weitere Informationen:

- [Lückentext-Frage \(1 Lücke\) erstellen \(Video, Englisch\)](#)
- [Lückentext-Frage \(mehrere Lücken\) erstellen \(Video, Englisch\)](#)


Eine statistische Auswertung von *Tests* war bisher nicht in der Lernplattform integriert.

In der neuen Version kann für jeden Test eine sog. *Elementaranalyse* durchgeführt werden. Diese bündelt u.a. Daten zum durchschnittlichen Ergebnis, zur durchschnittlichen Bearbeitungszeit, zur Diskriminanz, zum Schwierigkeitsgrad sowie zur Standardabweichung.

Testzusammenfassung						Diskriminanz		Schwierigkeit	
10.0	1	0	1	10.0	00 h 00 Min	0	Gute Fragen	1	Einfache Fragen
0	Befriedigende Fragen	0	Mangelhafte Fragen	1	Kann nicht berechnet werden	0	Mittelschwere Fragen	0	Schwere Fragen
0	Mögliche Punkte	0	Mögliche Fragen	0	Versuche in Bearbeitung	0	Abgeschlossene Versuche	0	Ergebnisdurchschnitt
0	Durchschnittliche Zeit	0	Durchschnittliche Zeit	0	Durchschnittliche Zeit	0	Durchschnittliche Zeit	0	Durchschnittliche Zeit

Fragen filtern

Fragentyp auswählen: Alle Fragentypen | Diskriminanz auswählen: Jede Diskriminanz | Schwierigkeit auswählen: Jede Schwierigkeit | Start | Filter zurücksetzen

Frage	Fragentyp	Diskriminanz	Schwierigkeit	Anzahl der benoteten Testversuche	Ergebnisdurchschnitt	Std.-Abw.	Std.-Fehler
 Lückentext - Beispiel: Der letzte Monat im Jahr ist der Hinweis für die Auswertung als Muster: E.	Lückentext	Kann nicht berechnet werden	100.0%	1	10.0	0.0	0.0

Die *Elementaranalyse* kann an den folgenden Stellen durchgeführt werden:

- Im Inhaltsbereich über das Kontextmenü eines Tests.
- Im Notencenter über das Kontextmenü der Spalte mit den Testergebnissen.

Weitere Informationen: [Elementaranalyse durchführen \(Video, Englisch\)](#)

Neu gestalteter Bereich „Meine Noten“

Der Bereich *Meine Noten* war bisher für Studierende als Tabelle mit zahlreichen Spalten gestaltet und wurde vollständig überarbeitet. Tests, Umfragen und Übungen werden nun als Liste aufgeführt. Noch unbearbeitete Tests, Umfragen und Übungen werden mit ihrem Fälligkeitsdatum hervorgehoben. Informationen wie *Letzte Teilnehmer-Aktivität* und *Letzte Kursleiter-Aktivität* werden nicht mehr aufgeführt.

Meine Noten

BENOTET

[Test mit Lückentextfrage](#)

Note **10,00**/10

[Beschreibung](#)

GESENDET

 [Test mit allen Fragetypen](#)

[Beschreibung](#)

Neu gestaltetes Diskussionsforum

Um im Diskussionsforum einen Beitrag lesen zu können, musste bisher zunächst im Diskussionsfaden der Beitrag ausgewählt werden, bevor dieser angezeigt wurde. Alle Beiträge eines Diskussionsstranges wurden bisher nicht auf einer Seite angezeigt. Die Möglichkeit einer Kontaktaufnahme per E-Mail zum Autor eines bestimmten Beitrags war nicht möglich.

< [Demonstration - Diskussionsforum](#) [Antworten](#) ↓ ↻

Veröffentlichungen insgesamt: 5 Ungelesene Veröffentlichungen: 0

Nachrichtenaktionen
 Auswählen: [Alle](#) [Keine](#)

<input type="checkbox"/>	Demonstration - Diskussionsforum	22.02.13 17:54
<input type="checkbox"/>	AW: Demonstration - Diskussionsforum	22.02.13 17:55
<input type="checkbox"/>	AW: Demonstration - Diskussionsforum	22.02.13 17:55

Demonstration - Diskussionsforum [Antworten](#) [Zitat](#) [Bearbeiten](#) [Flag festlegen](#) [Löschen](#)

Autor: [Avatar] **Ansichten insgesamt:** 8 (Ihre Ansichten: 8)

Veröffentlichungsdatum: Freitag, 22. Februar 2013 17:54 Uhr MEZ

Bearbeitungsdatum: Freitag, 22. Februar 2013 17:54 Uhr MEZ

Beispieltext Beispieltext Beispieltext Beispieltext

Demonstration - Diskussionsforum [Antworten](#) [Zitat](#) [Bearbeiten](#) [Flag festlegen](#) [Löschen](#)

Das Diskussionsforum wurde vollständig überarbeitet und zeigt auf der Beitragsebene nun alle Beiträge auf einer Seite an. Auch kann dem Autor eines Beitrags mit einem Klick eine E-Mail gesendet werden. Sämtliche Kontextmenüpunkte erscheinen auch hier erst, sobald sich der Mauszeiger auf einem Beitragsfeld befindet.

Auswählen: [Alle](#) [Keine](#) 2 Veröffentlichungen in diesem Diskussionsfaden

[Avatar] KURSLLEITER Vor 1 Minute

Name des Diskussionsfadens

Beispieltext Beispieltext Beispieltext

[Avatar] Vor 0 Minuten

AW: Name des Diskussionsfadens

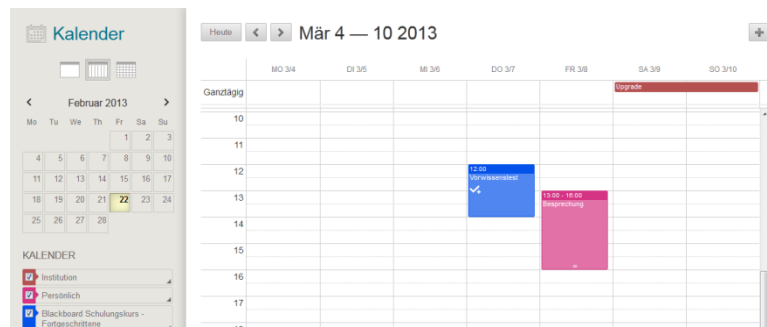
Antwort Antwort Antwort

Neuer Kalender

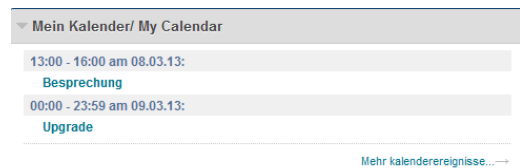
Der bisher in der Lernplattform Blackboard integrierte Kalender bot lediglich rudimentäre Funktionalitäten. So musste bspw. jedes Ereignis mittels eines Dialogfeldes selbst hinzugefügt werden und ein Export der Kalendereinträge war nicht möglich.

Der Kalender wurde vollständig überarbeitet und bietet nun folgenden Möglichkeiten:

- Elemente mit einem Fälligkeitsdatum (Tests, Umfragen, Übungen) werden automatisch in den Kalender eingetragen.
- Kalendereinträge können mittels Drag&Drop verschoben werden.
- Neue Einträge können mit einem Klick auf ein Datum erstellt werden.
- Farbliche Unterscheidung von Terminen aus unterschiedlichen Kursen.
- Der Kalender öffnet mit der zuletzt verwendeten Ansicht (z.B. Woche).
- Export des Kalenders.



Hinweis: Bitte beachten Sie, dass in dem Modul *Mein Kalender / My Calendar* auf der Registerkarte *Mein Campus* ausschließlich Termine sichtbar sind, die vom Systemadministrator bzw. von Ihnen selbst erstellt wurden.



Elemente mit einem Fälligkeitsdatum (Tests, Umfragen, Übungen) werden in diesem Modul **nicht** eingetragen. Diese Termine sind ausschließlich in Ihrem Kalender sowie dem Kalender der Studierenden sichtbar. Dort werden diese automatisch eingetragen werden, sobald Sie ein Element mit einem Fälligkeitsdatum erstellen.